

## Heimaufnahmeantrag\*

für die Einrichtung: .....

ggf. Ausweicheinrichtung: .....

Zeitpunkt der Aufnahme: .....

Bitte berücksichtigen Sie, dass die Einrichtung nach ihrer Leistungskonzeption und nach der Bereitstellung vereinbarter Leistungs- und Qualitätsmerkmale gemäß § 84 Abs. (5) SGB XI die Regelversorgung für nachfolgende besondere Personen- bzw. Hilfebedarfsgruppen nicht vornehmen darf:

- Erkrankungen mit erheblichem Bedarf an medizinischer Behandlungspflege und rehabilitativen Therapien (z.B. Wachkomaphase F)
- Abhängigkeitserkrankungen (trifft nicht für APH-Groitzsch zu)
- schwere psychische Erkrankungen mit erhöhter Selbst- oder Fremdgefährdung, welche zur Folge haben, dass eine Integration in die Gemeinschaft nicht möglich ist (trifft nicht für APH-Groitzsch zu)
- Bewohner mit Unterbringungsbeschluss
- Bewohner mit Infusionstherapie über einen zentralen Venenkatheter (trifft nicht für APH-Groitzsch zu)
- Bewohner mit Heimdialyse (trifft nicht für APH-Groitzsch zu)
- dauerhaft beatmungspflichtige Bewohner - inklusive bronchiales Absaugen
- Eingruppierung in den Pflegegrad 1

### Angaben zur pflegebedürftigen Person

Name:	Vorname:
Geburtsname:	Geburtsdatum:
Staatsangehörigkeit:	Geschlecht:
Meldeadresse:	
Derzeitiger Aufenthaltsort, sofern abweichend von der Meldeadresse:	
Krankenkasse:	Krankenkasse Mitgliedsnummer:
Pflegegrad:                    vorhanden	beantragt
Vorhandenen Pflegegrad bitte angeben:	
Vorliegende Einschränkungen:	
Bettlägerigkeit eingeschränkte Sinneswahrnehmung	Sonstige:

\* Die verwendeten Personenbezeichnungen gelten für alle Geschlechter.

Fachbereich Altenhilfe	erstellt/ aktualisiert am	gültig ab/ Unterschrift FBL	Antrag Heimaufnahme online
1	10.06.2020/ sgr	15.07.2020/ gez.Bey	Seite 1 von 3
2	11.04.2023/ seg	15.04.2023/ gez.Bey	

Aktuelle Versorgungssituation:	
ambulanter Pflegedienst Tagespflege	stationäre Einrichtung Sonstige:
Hausarzt Name, Vorname:	
Hausarzt Anschrift:	
Kontaktperson Name, Vorname:	
Kontaktperson Anschrift:	
Angehöriger Betreuer	Vorsorgebevollmächtigter Sonstige:
Kontaktperson Telefonnummer:	Kontaktperson E-Mail:

Ort, Datum

Unterschrift

## Informationen zum Datenschutz im stationären Bereich der Diakonie Leipziger Land nach § 17 DSGVO

### **Kontaktdaten des Verantwortlichen und des betrieblichen Datenschutzbeauftragten**

Diakonie Leipziger Land  
Bockenbergring 3, 04668 Grimma  
Telefon: 03437 9250-0  
Fax: 03437 9250-50  
E-Mail: [info@diakonie-leipziger-land.de](mailto:info@diakonie-leipziger-land.de)

Unseren Ansprechpartner für den Datenschutz erreichen Sie unter [datschutz@diakonie-leipziger-land.de](mailto:datschutz@diakonie-leipziger-land.de).

### **Datenarten**

Wir verarbeiten Daten, die Sie uns im Rahmen der Vertragsanbahnung oder zur Durchführung eines Vertragsverhältnisses freiwillig zur Verfügung stellen. Dazu gehören Personendaten (z.B. Name, Vorname), Geburtsdaten, Kontaktdaten (z.B. Adresse, E-Mail-Adresse, Telefonnummer) sowie Daten zu Ihrer Kranken- und Pflegeversicherung. Außerdem erheben wir Gesundheitsdaten (z.B. Pflegegrade) und Informationen zu Angehörigen, Betreuern und behandelnden Ärzten.

### **Kategorien betroffener Personen**

Betroffene Personen sind Interessenten und zukünftige Bewohner unserer Pflegeheime.

### **Zweck der Verarbeitung**

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist für die Anbahnung, Begründung und Durchführung eines Vertragsverhältnisses erforderlich. Dadurch können wir mit Ihnen Kontakt aufnehmen, den Betreuungsumfang einschätzen und eine optimale Versorgung sicherstellen.

### **Rechtsgrundlagen der Verarbeitung**

Wir verarbeiten Ihre Daten zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen oder für den Abschluss eines Vertragsverhältnisses (§ 6 Nr. 5 DSGVO).

### **Weitergabe personenbezogener Daten an Dritte**

Interne Empfänger Ihrer personenbezogenen Daten sind Mitarbeiter, die zur Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten eingesetzt werden. Dazu gehören Mitarbeiter des Pflegeheims oder der Verwaltung.

Wir setzen zudem gem. § 30 DSGVO sorgsam ausgewählte Auftragsverarbeiter zur Datenverarbeitung ein. Als Auftraggeber obliegt der Diakonie Leipziger Land in erster Linie ein Weisungsrecht hinsichtlich der Daten gegenüber den Auftragnehmern. Der Auftragsverarbeiter muss hierbei geeignete technische und organisatorische Maßnahmen vorhalten, um die Datenschutzbestimmungen gem. DSGVO und DSGVO einzuhalten.

### **Übermittlung von Daten an ein Drittland oder internationale Organisationen**

Eine Datenübermittlung außerhalb des Europäischen Wirtschaftsraumes (sog. Drittstaaten) findet nicht statt.

### **Löschung und Speicherdauer personenbezogener Daten**

Ihre personenbezogenen Daten werden gelöscht oder gesperrt, sobald der Zweck für die Speicherung entfällt. Ausnahmeregelungen können gegebenenfalls durch

gesetzliche Aufbewahrungspflichten oder zum Führen von Beweis Zwecken entstehen. Nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen erfolgt eine Sperrung oder Löschung Ihrer Daten.

### **Betroffenenrechte**

Sie können laut § 11 Abs. 3 DSGVO eine gegenüber uns erteilte Einwilligung jederzeit, mit Wirkung für die Zukunft, widerrufen. Hierzu genügt eine E-Mail an [info@diakonie-leipziger-land.de](mailto:info@diakonie-leipziger-land.de).

Nach § 19 DSGVO steht Ihnen ein umfassendes Auskunftsrecht bzgl. der Verarbeitung Ihrer Daten zu. Dies beinhaltet eine Auskunft über die Herkunft der Daten, die zu Grunde liegenden Verarbeitungszwecke, die verarbeiteten Datenkategorien, die beteiligten Dateneempfänger und die geplante Speicherdauer.

Sie können lt. § 20 DSGVO unrichtig gespeicherte personenbezogene Daten berichtigen und unvollständig gespeicherte Daten vervollständigen lassen.

Sie haben nach § 21 DSGVO das Recht auf Löschung Ihrer personenbezogenen Daten, sofern die Ausnahmen des § 21 Abs. 3 DSGVO nicht gegeben sind.

Sie haben lt. § 24 DSGVO das Recht auf Datenübertragbarkeit. Sie können Ihre gespeicherten personenbezogenen Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format erhalten und die Übermittlung an einen anderen Verantwortlichen weitergeben.

Sie sind zudem nach § 25 DSGVO berechtigt, Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einzulegen, sofern der Verantwortliche die Verarbeitung aufgrund einer Interessenabwägung durchführt. Diesbezüglich muss der Widerspruch auf plausible Gründe gestützt sein, es sei denn, er bezieht sich auf Werbemaßnahmen. Im Fall eines Widerrufs richten Sie diesen an o.g. Kontaktadresse.

Sie haben nach § 46 DSGVO ein Recht auf Beschwerde. Die zuständige Aufsichtsbehörde ist der Datenschutzbeauftragte für Kirche und Diakonie der Ev.-Luth. Landeskirche Sachsens, Außenstelle Radebeul, Obere Bergstraße 1, 01445 Radebeul. (Telefon: 0351-4692-464, E-Mail: [DSB.Diakonie\\_sn@evlks.de](mailto:DSB.Diakonie_sn@evlks.de))

### **Bereitstellung der Daten**

Zur Anbahnung und Durchführung einer Vertragsbeziehung ist die Verarbeitung personenbezogener Daten unerlässlich. Sie müssen jene Daten bereitstellen, die erforderlich sind und zu deren Erhebung wir gesetzlich verpflichtet sind. Die Bereitstellung und Verarbeitung ist demnach Grundlage für den Abschluss von Verträgen und deren Ausführung. Ohne diese Daten sind wir in der Regel nicht in der Lage, eine Vereinbarung mit Ihnen abzuschließen oder diese auszuführen.

Weiterführende Hinweise zum Datenschutz finden Sie auf unserer Internetseite [www.diakonie-leipziger-land.de/datschutz/](http://www.diakonie-leipziger-land.de/datschutz/).

Fachbereich Altenhilfe	Antrag Heimaufnahme online
15.04.2023	Seite 3 von 3